## 新北市 107 年度行動學習計畫經費說明表(北區)

					単位:新臺幣元
編號	學校	經常門 資本門		小計	說明
	新進組				經常門項目:
1	三重國小	100, 000	200, 000	300, 000	一、出席費:邀請專家學者參與學校輔導會議,每次會議 以 2,500 元為上限;107 年度至少需編列預算邀請專
2	五華國小	100, 000	200, 000	300, 000	家學者或輔導教授進行實地輔導2次。 二、講座鐘點費
3	新市國小	100, 000	200, 000	300, 000	
4	成功國小	100, 000	200, 000	300, 000	(三)教師鐘點費:授課對象為學生時,每節依各級學 校相關授課鐘點支給規定。(核實支應) 三、教材費:建構課程教學活動所需材料費。(購置單價
5	淡水國中	100, 000	200, 000	300, 000	
6	鷺江國中	100, 000	200, 000	300, 000	五、加班費:每人每時 200 元計,總金額以不超過經常門 核定金額 10%為限。(核實支應)
	發展組				六、誤餐費:每人每餐以不超過80元為上限,逾用餐時間
7	長坑國小	100, 000	100, 000	200, 000	方可支應。(核實支應) 七、交通費:辦理各類教學活動與會議所需交通費用。(核
8	碧華國小	100, 000	100, 000	200, 000	實支應) 八、場地佈置費:總金額以 5,000 元以內為上限。
9	三芝國中	100, 000	100, 000	200, 000	九、雜支:如文具用品、紙張、資訊耗材等屬之,不超過經常門總額5%為上限(計算方式:經常門總額*5%=雜
10	明志國中	100, 000	100, 000	200, 000	支上限,假設總額為10萬元,雜支上限為5,000元)。 十、其他合於本計畫經常門編列項目。
11	三民高中	100, 000	100, 000	200, 000	資本門項目: 一、資本門經費購置教學資訊設備需用於與計畫相關之
12	三重高中	100, 000	100, 000	200, 000	
13	淡水高職	100, 000	100, 000	200, 000	い 1 、
領航組					免產生設備閒置之情事;本案所購置之資訊設備將錄
14	米倉國小 (中心學校)	140, 000	90, 000	230, 000	案控管,未來將不再重複補助。 四、其他支援推動計畫所需經費項目。
補助	補助總經費 3,430,000			)	備註:  一、 經常門編列「單價」請務必小於等於 9,999 元。  二、 資本門編列「單價」請務必大於等於 1 萬元。

## 新北市 107 年度行動學習計畫經費說明表(中區)

編號	學校	經常門	資本門	小計	説明
				經常門項目:	
1	廣福國小	100, 000	200, 000	300, 000	一、出席費:邀請專家學者參與學校輔導會議,每次會議 以 2,500 元為上限;107 年度至少需編列預算邀請專
2	秀朗國小	100, 000	200, 000	300, 000	家學者或輔導教授進行實地輔導2次。 二、講座鐘點費
3	江翠國小	100, 000	200, 000	300, 000	(一)外聘:每人每節 2,000 元為上限。(核實支應) (二)內聘:每人每節 1,000 元為上限。(核實支應) (三)教師鐘點費:授課對象為學生時,每節依各級學
4	後埔國小	100, 000	200, 000	300, 000	
5			200, 000		小於新臺幣1萬元之物品) 四、印刷費:每人每次以不超過100元為上限。
					五、加班費:每人每時 200 元計,總金額以不超過經常門 核定金額 10%為限。(核實支應)
7	江翠國中	100, 000	200, 000	300, 000	六、誤餐費:每人每餐以不超過80元為上限,逾用餐時間 方可支應。(核實支應)
8	福和國中		200, 000	300, 000	七、交通費:辦理各類教學活動與會議所需交通費用。(核實支應)
		發展組	L		八、場地佈置費:總金額以 5,000 元以內為上限。
9	大觀國小	100, 000	100, 000	200, 000	九、雜支:如文具用品、紙張、資訊耗材等屬之,不超過經常門總額5%為上限(計算方式:經常門總額*5%=雜支上限,假設總額為10萬元,雜支上限為5,000元)。
10	大觀國中	100, 000	100, 000	200, 000	十、其他合於本計畫經常門編列項目。
11	永和國中	100, 000	100, 000	200, 000	資本門項目: 一、資本門經費購置教學資訊設備需用於與計畫相關之
12	錦和高中	100,000	100, 000	200, 000	
					二、資本門編列需用於置耐用年限2年以上且單價1萬元以上之項目(含教學軟體)及什項設備。
13	頂溪國小			180, 000	一 划的证明农业和供给办案工厂专业证券任用公公 啉
14	海山國小 (中心學校)	140, 000	90, 000	230, 000	案控管,未來將不再重複補助。 四、其他支援推動計畫所需經費項目。
15	重慶國中	100, 000	80, 000	180, 000	
16	清水高中 (國中部)	100, 000	80, 000	180, 000	一、 經常門編列「單價」請務必小於等於 9,999 元。 二、 資本門編列「單價」請務必大於等於 1 萬元。
補助	總經費	9	3, 970, 000	)	

## 新北市 107 年度行動學習計畫經費說明表(南區)

14 nh	的 D.	1= 36 00	-to 1 no	, ,,	里位· 新臺幣兀
編號	學校	經常門	資本門	小計	說明
新進組					經常門項目:
1	北大國小	100, 000	200, 000	300, 000	一、出席費:邀請專家學者參與學校輔導會議,每次會議 以 2,500 元為上限;107 年度至少需編列預算邀請專
2	二橋國小	100, 000	200, 000	300, 000	家學者或輔導教授進行實地輔導2次。 二、講座鐘點費
3	永吉國小	100, 000	200, 000	300, 000	(一)外聘:每人每節 2,000 元為上限。(核實支應) (二)內聘:每人每節 1,000 元為上限。(核實支應) (三)教師鐘點費:授課對象為學生時,每節依各級學
發展組					
4	鳳鳴國小	100, 000	100, 000	200, 000	校相關授課鐘點支給規定。(核實支應) 三、教材費:建構課程教學活動所需材料費。(購置單價 小於新臺幣1萬元之物品)
5	桃子腳 國中小	100, 000	100, 000	200, 000	四、印刷費:每人每次以不超過 100 元為上限。 五、加班費:每人每時 200 元計,總金額以不超過經常門
6	泰山高中	100, 000	100, 000	200, 000	山山入西 100/为四 (山南上流)
領航組					方可支應。(核實支應)
7	五寮國小 (中心學校)	140, 000	90, 000	230, 000	七、交通費:辦理各類教學活動與會議所需交通費用。(核 實支應)
8	成福國小	100, 000	80, 000	180, 000	八、場地佈置費:總金額以 5,000 元以內為上限。 九、雜支:如文具用品、紙張、資訊耗材等屬之,不超過
9	明志國小			180, 000	經常門總額 5%為上限(計算方式:經常門總額*5%=雜 支上限,假設總額為 10 萬元,雜支上限為 5,000 元)。
10	義學國小	100, 000	80, 000	180, 000	十、其他合於本計畫經常門編列項目。
11	中港國小	100, 000	80, 000	180, 000	資本門項目: 一、資本門經費購置教學資訊設備需用於與計畫相關之 教學與活動。
12					二、資本門編列需用於置耐用年限2年以上且單價1萬元以上之項目(含教學軟體)及什項設備。
13	崇林國中	100, 000	80, 000	180, 000	三、教學相關資訊設備請確實評估需要性與使用效益,避 免產生設備閒置之情事;本案所購置之資訊設備將錄
					案控管,未來將不再重複補助。 四、其他支援推動計畫所需經費項目。
補助	總經費	2, 810, 000			備註:  一、 經常門編列「單價」請務必小於等於 9,999 元。  二、 資本門編列「單價」請務必大於等於 1 萬元。

## 新北市 107 年度行動學習計畫經費說明表(東區)

16 74	(4) ) 、	1- 11 nn	-b 1 ap	, ,,	里位· 新量幣兀
編號	學校	經常門	資本門	小計	說明
新進組					經常門項目:
1	大坪國小	100,000	200, 000	300, 000	$[  \text{以 } 2,500 \ \text{几為工版,} 101 \ \text{午及至少希溯列預昇越销导} ]$
2	九份國小	100, 000	200, 000	300, 000	家學者或輔導教授進行實地輔導2次。 二、講座鐘點費
3	瑞亭國小	100, 000	200, 000	300, 000	(一)外聘:每人每節 2,000 元為上限。(核實支應) (二)內聘:每人每節 1,000 元為上限。(核實支應) (三)教師鐘點費:授課對象為學生時,每節依各級學
4	柑林國小	100, 000	200, 000	300, 000	
5	瑞芳國中	100, 000	200, 000	300, 000	1 4
發展組					五、加班費:每人每時 200 元計,總金額以不超過經常門
6	屈尺國小	100,000	100, 000	200, 000	六、決食貝·母八母食以个超過 00 九為上限,週用食时间
7	直潭國小	100,000	100, 000	200, 000	方可支應。(核實支應) 七、交通費:辦理各類教學活動與會議所需交通費用。(核
8	瑞芳國小	100, 000	100, 000	200, 000	實支應) 八、場地佈置費:總金額以 5,000 元以內為上限。 九、雜支:如文具用品、紙張、資訊耗材等屬之,不超過
9	瑞芳高職	100, 000	100, 000	200, 000	
領航組					十、其他合於本計畫經常門編列項目。
10	新店國小	100, 000	80, 000	180, 000	
11	白雲國小	100,000	80, 000	180, 000	(A)
12	中正國小	100, 000	80, 000	180, 000	人工之为口(百秋于秋胆)人门为政阴
13	北新國小 (中心學校)	140, 000	90, 000	230, 000	三、教學相關資訊設備請確實評估需要性與使用效益,避免產生設備閒置之情事;本案所購置之資訊設備將錄案控管,未來將不再重複補助。
補助	1總經費		3, 070, 000	)	四、其他支援推動計畫所需經費項目。 備註: 一、 經常門編列「單價」請務必小於等於 9,999 元。
					二、 資本門編列「單價」請務必大於等於1萬元。