

MDM 憑證及VPPToken更新

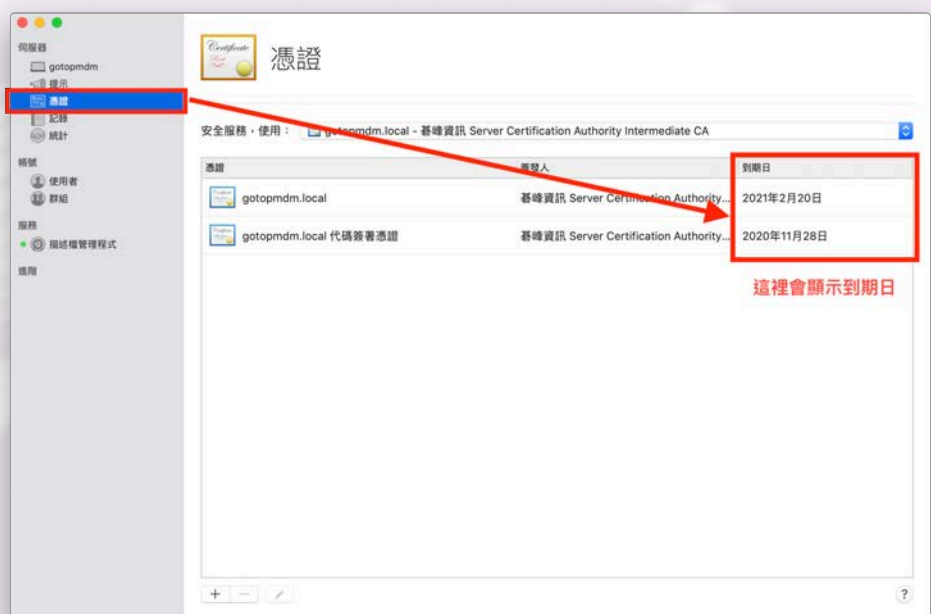
憑證及 VPPToken 共有四處需要更新，且必須在期限內進行更新，如過期後才更新將造成所有受監管之iPad脫管，此時僅能在更新後將所有iPad重置，重新進行MDM納管作業。

- Server.app本身憑證，**期限兩年**
- Apple School Manager伺服器代號，**期限一年**
- App 與書籍的大量採購(APP) VPPToken，**期限一年**
- Apple 裝置通訊推播通知憑證(APNs)，**期限一年**

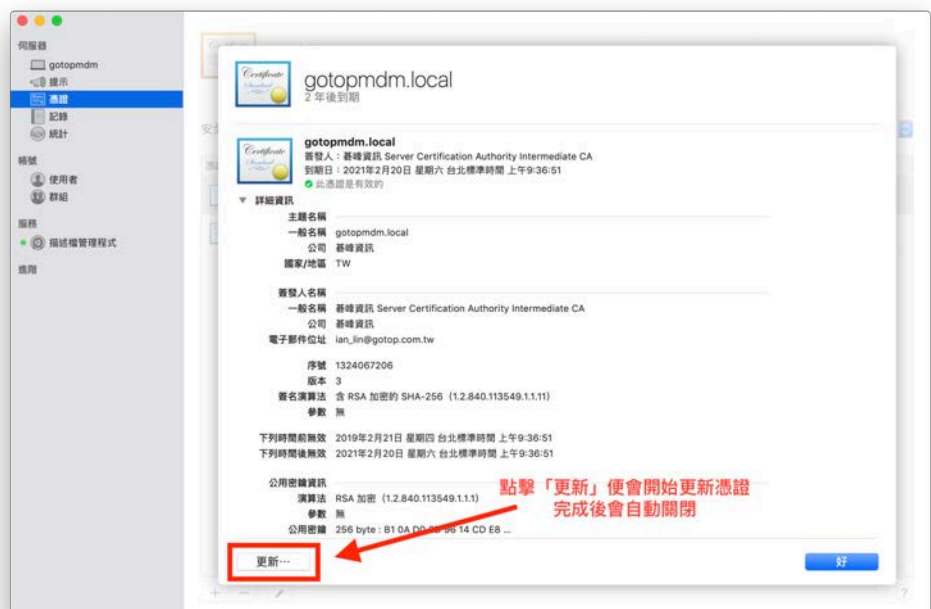
如何更新憑證？

一、Server.app的本身的憑證，期限是兩年，更新方式如下：

1.打開Server.app，點選左側「憑證」，便會看到兩張屬於伺服器的憑證



2.接著選擇其中一張憑證，點擊滑鼠左鍵兩下，便可檢視該憑證
點擊左下角的「更新…」便會開始更新憑證，完成後會自動關閉視窗。

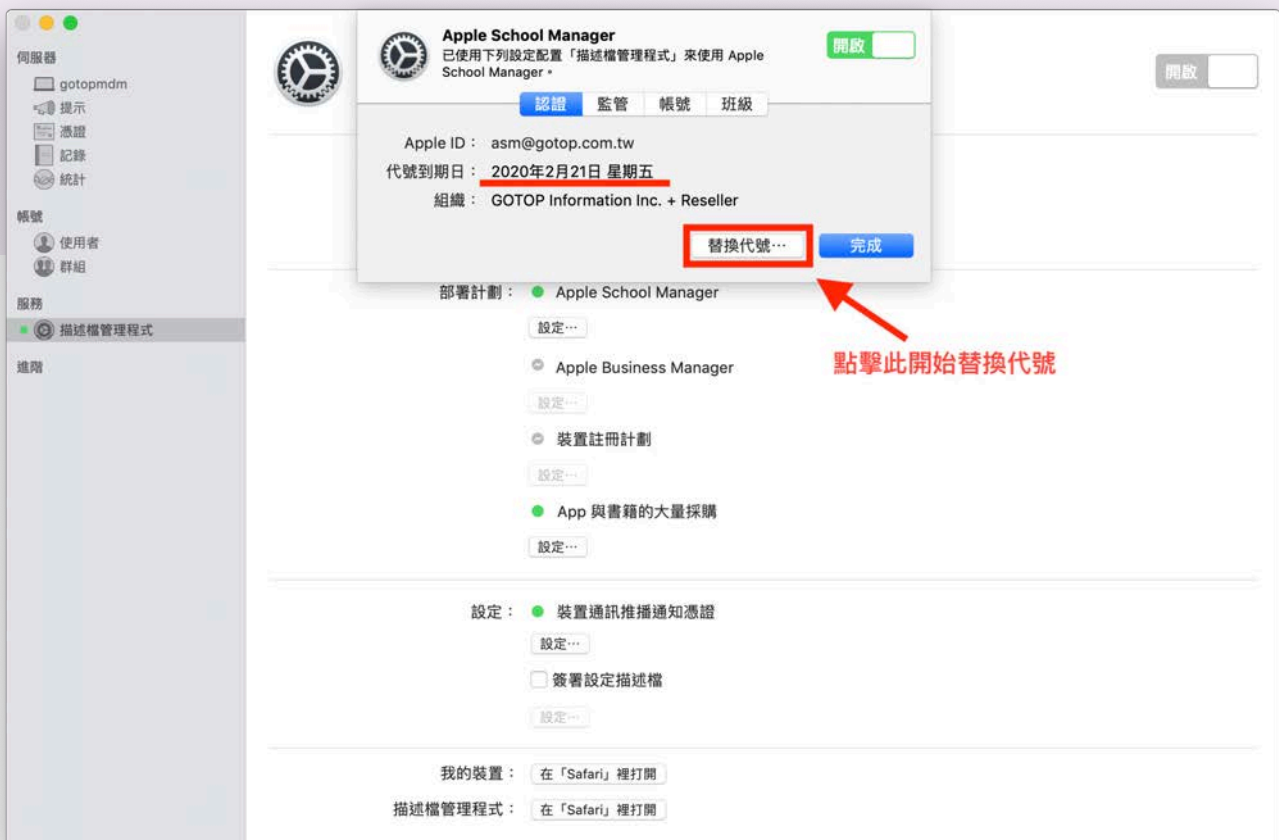


二、Apple School Manager的代號，期限是一年，更新方式如下：

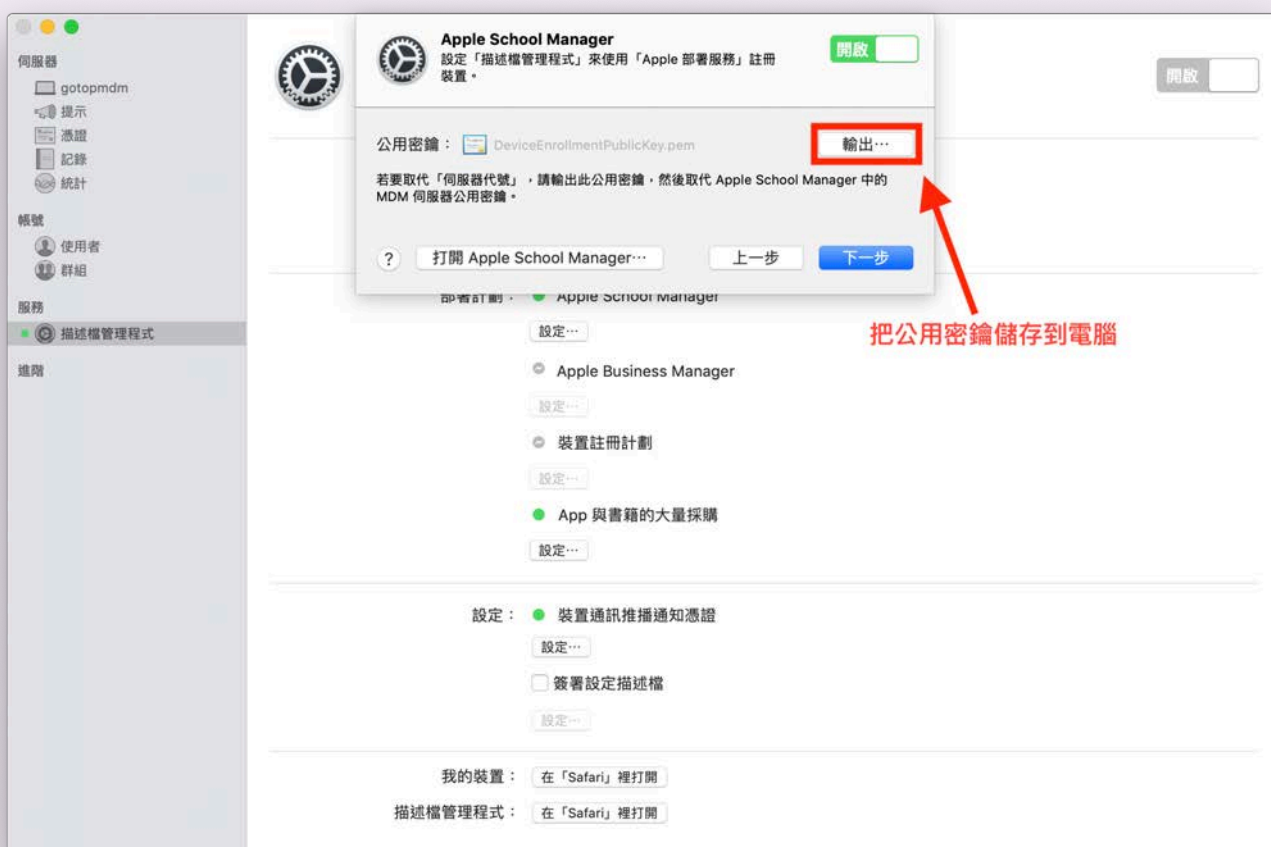
1. 點擊左側「描述檔管理程式」，選擇ASM下方的「設定…」



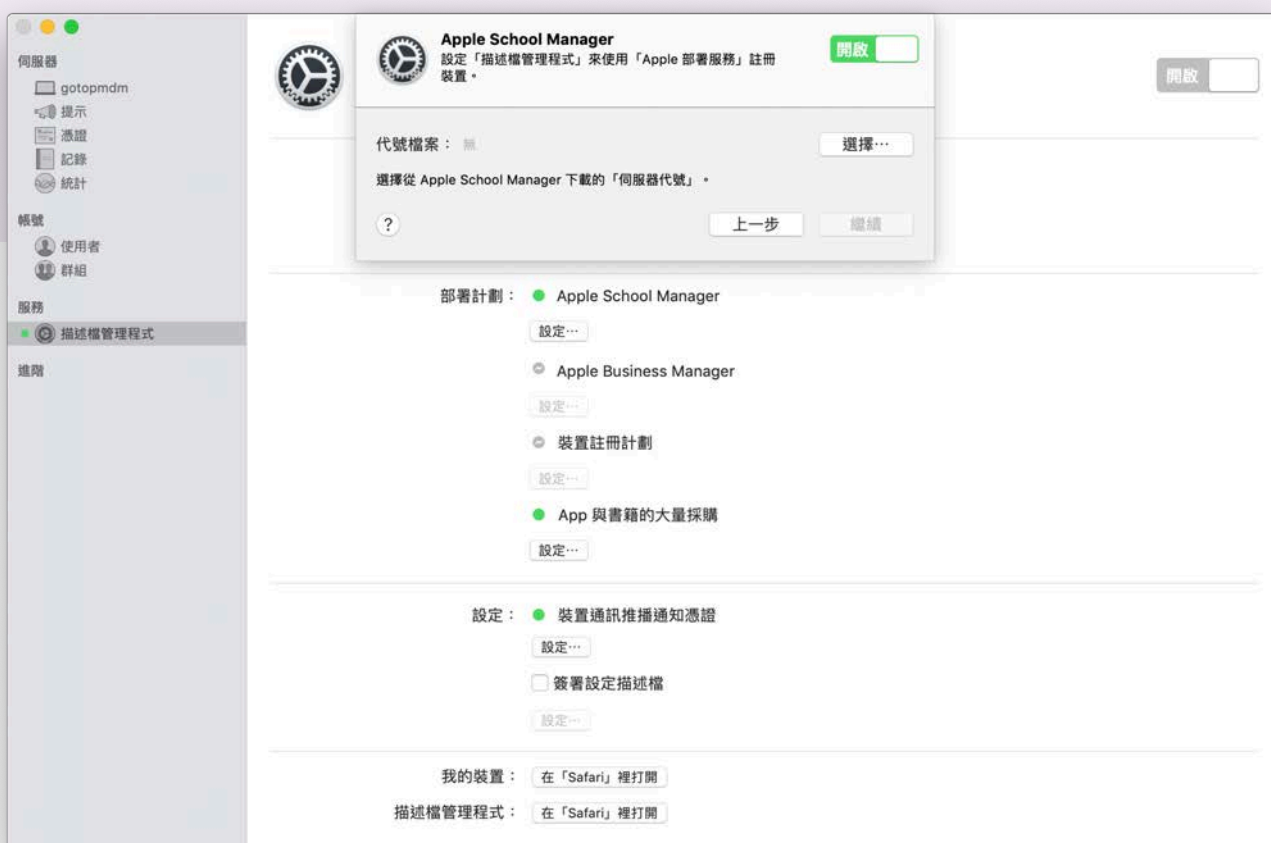
2. 接著會開啟ASM的視窗，其中會顯示代號到期日。按下方的「替換代號…」按鈕。



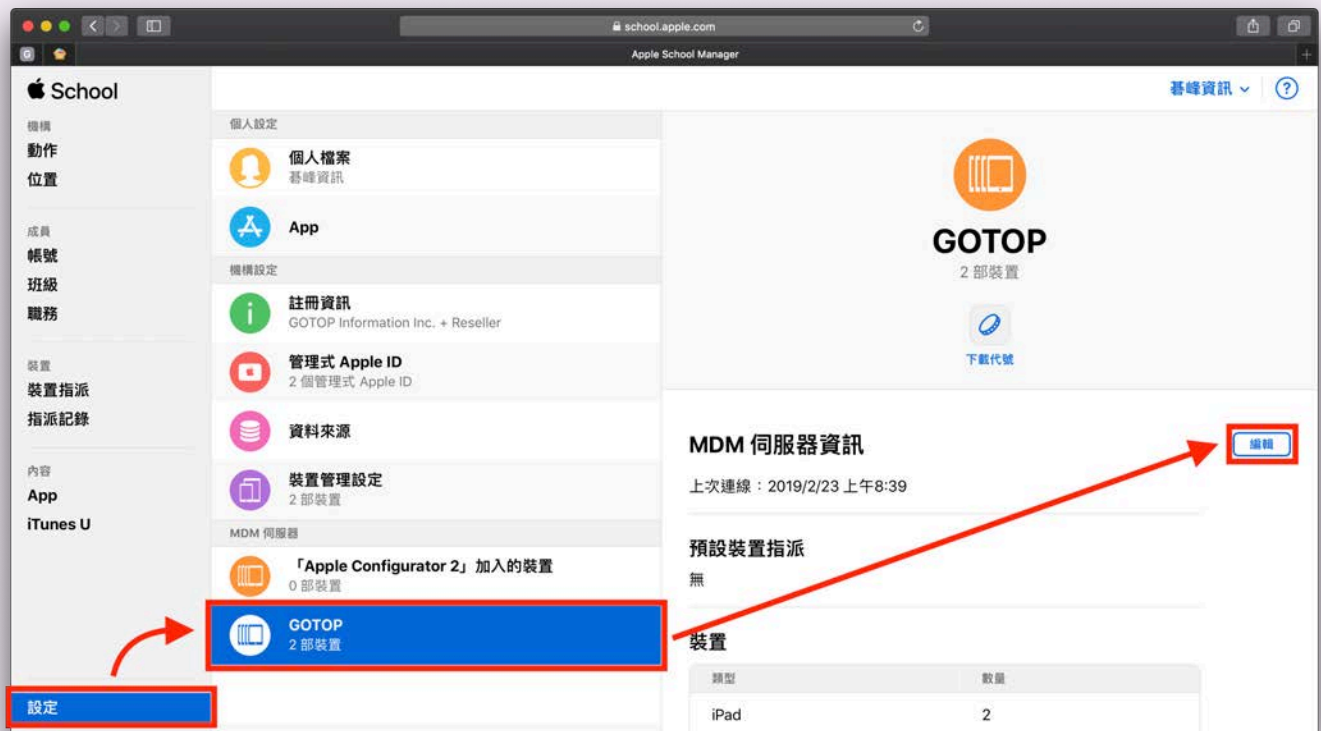
3.接著會切換到下一個視窗，點擊視窗中的「輸出…」，把公用密鑰儲存到「下載項目」中方便尋找。下載的公用密鑰檔名為.pem結尾的檔案。



4.接著視窗會自動切換到需要放入代號檔案的視窗，這邊我們先擱置著等待。

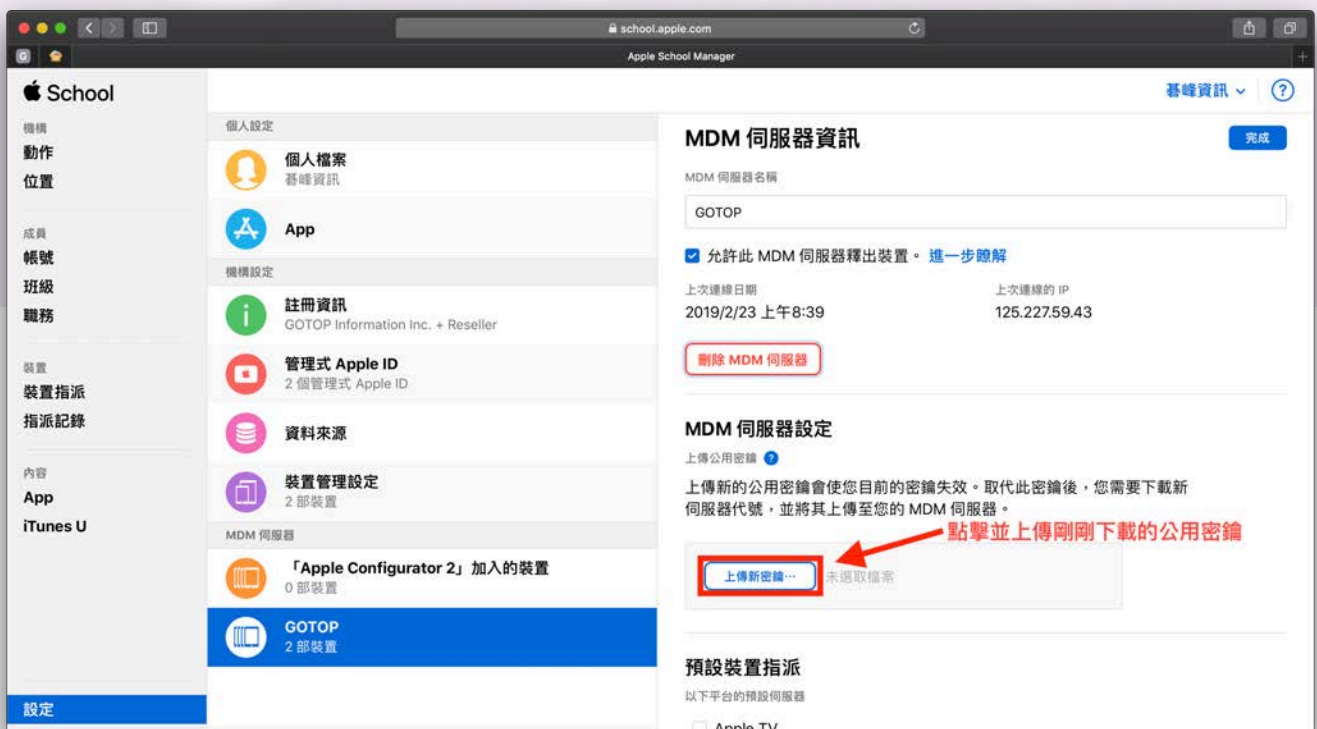


5.開啟ASM的網頁並登入帳號，選擇左下角的「資訊」，再點選學校的MDM伺服器，右方會有一個「編輯」按鈕，點選後我們需要上傳剛剛下載的公用密鑰

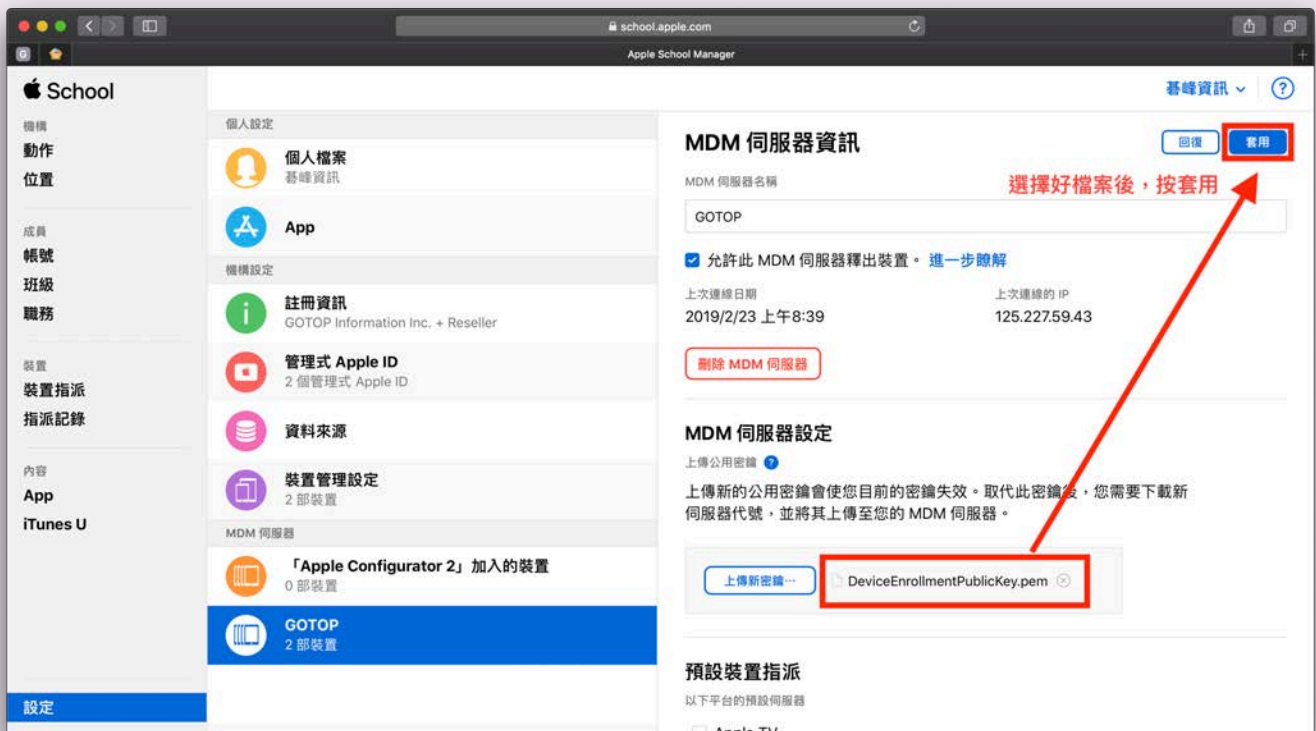


鑰。

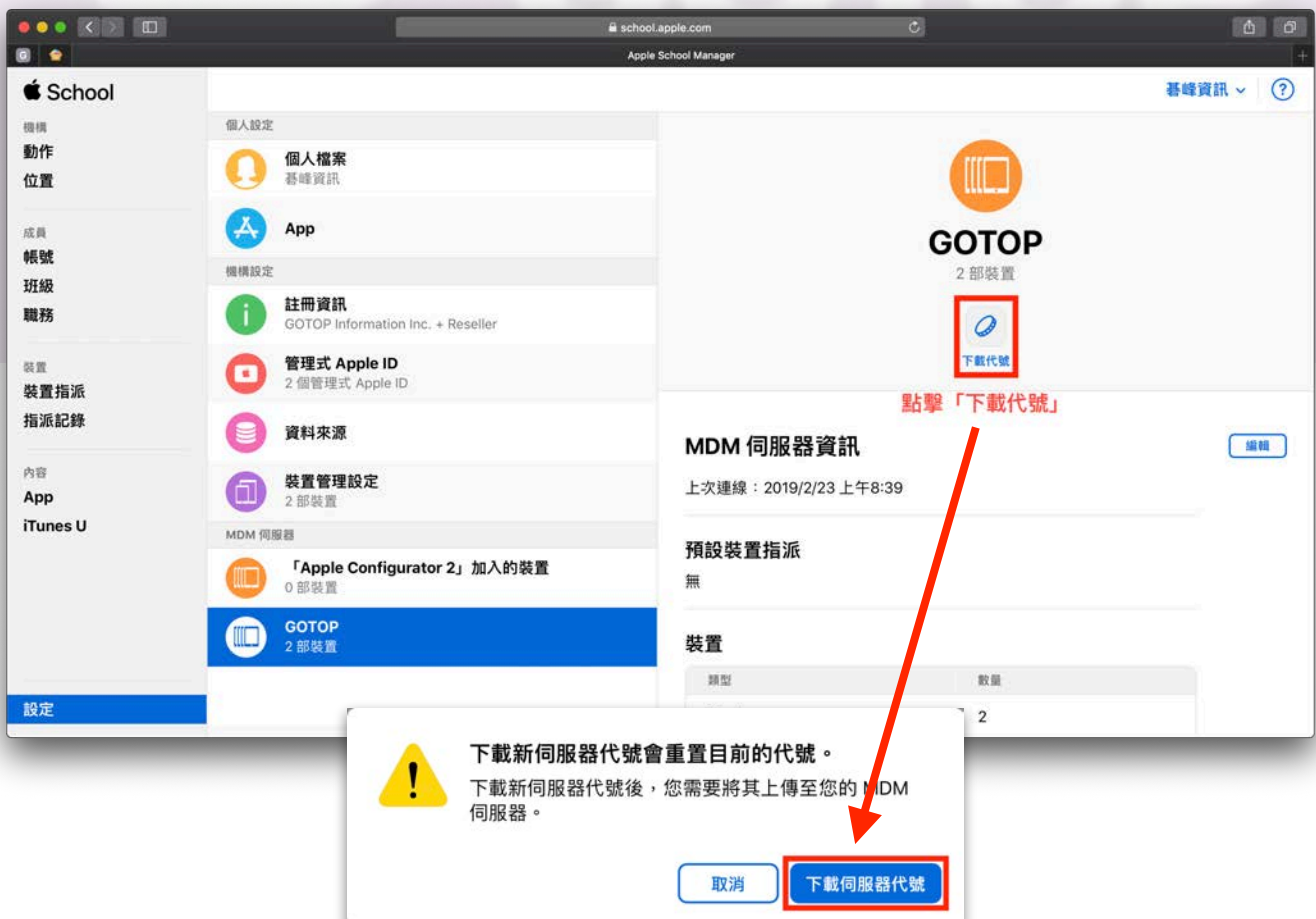
6.按下「編輯」後，往下滑動找到「上傳新密鑰…」的按鈕，系統會要求選擇檔案，這邊我們選擇剛剛下載的公用密鑰。



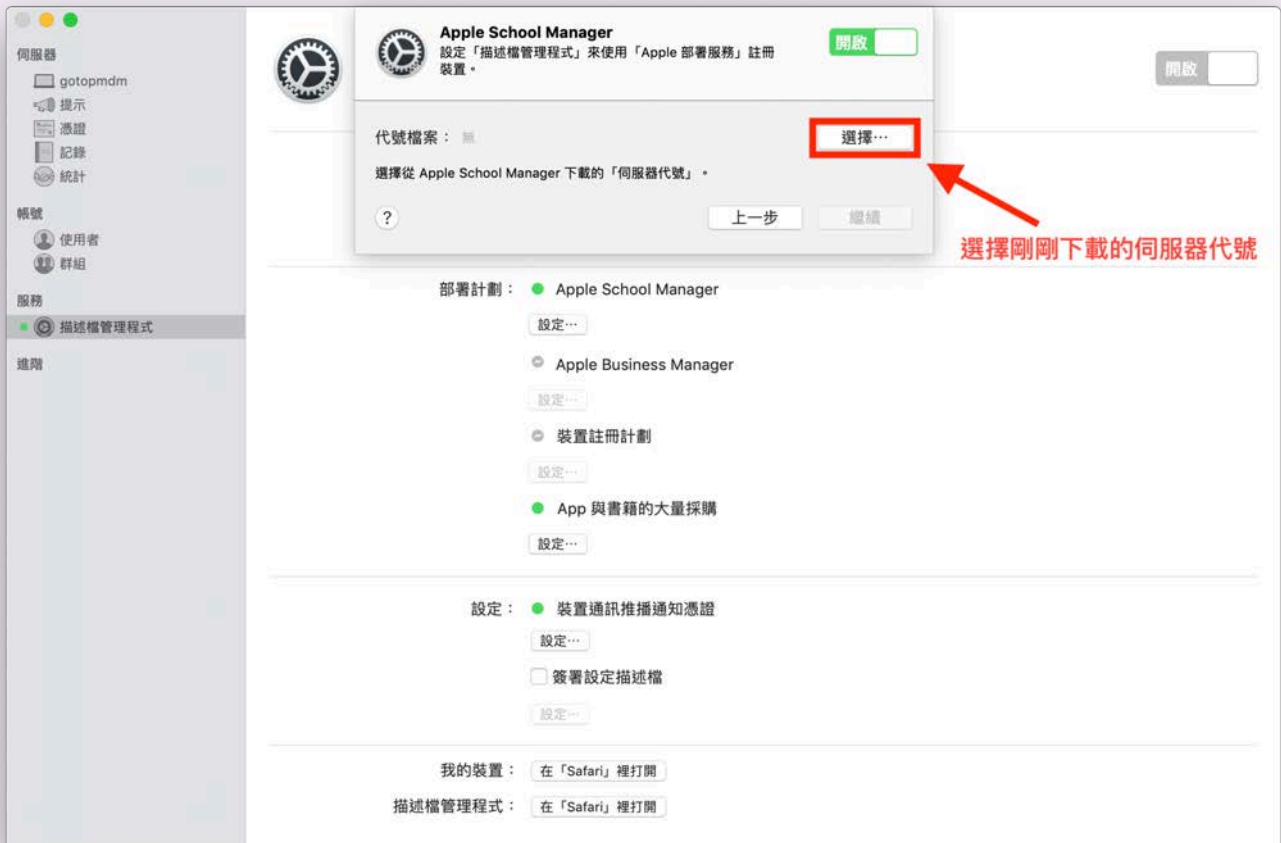
7.選擇好檔案後，按上方的「套用」。



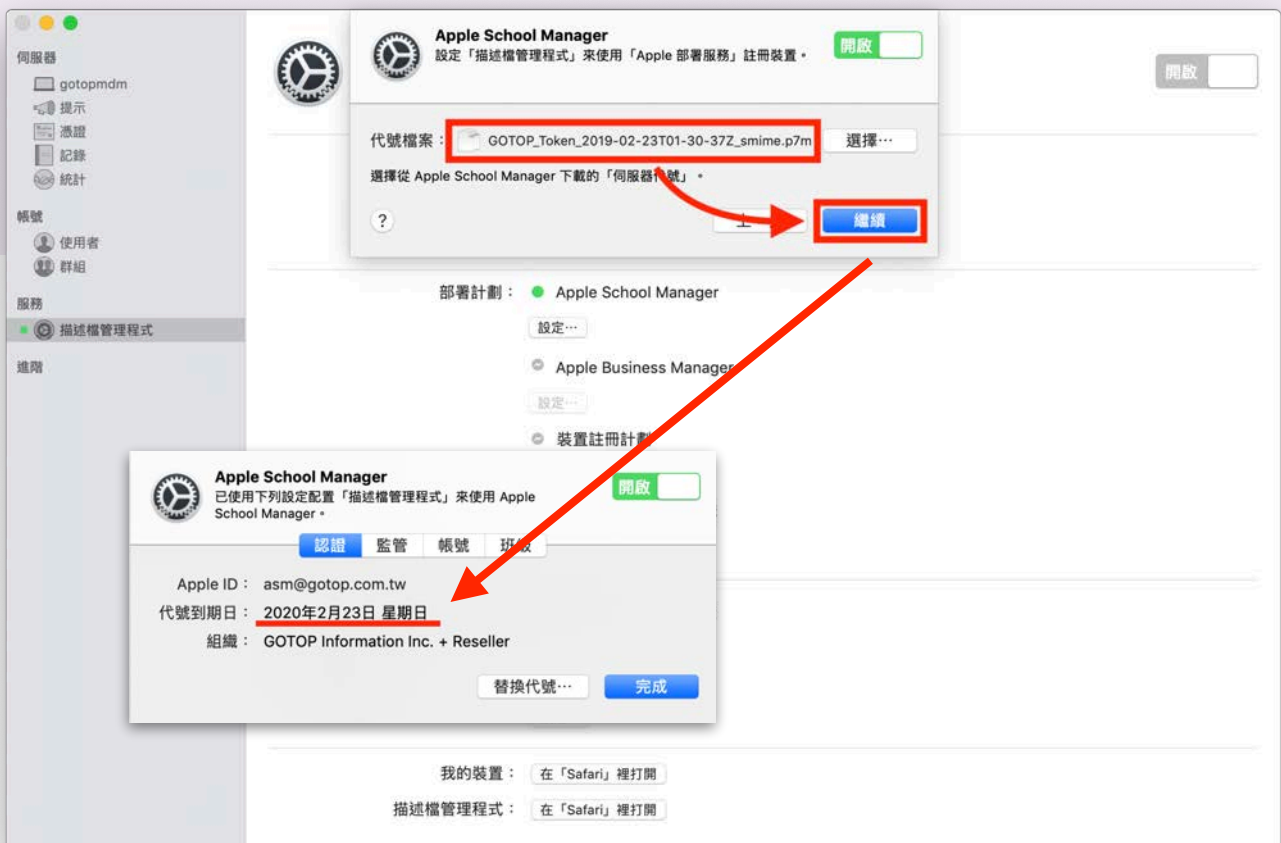
8.套用完後點擊上方的「下載代號」，預設會下載到「下載項目」中。下載的代號檔名為.p7m副檔名的檔案。



9.回到步驟4擱置的Server.app介面，將剛剛下載的伺服器代號上傳進去。

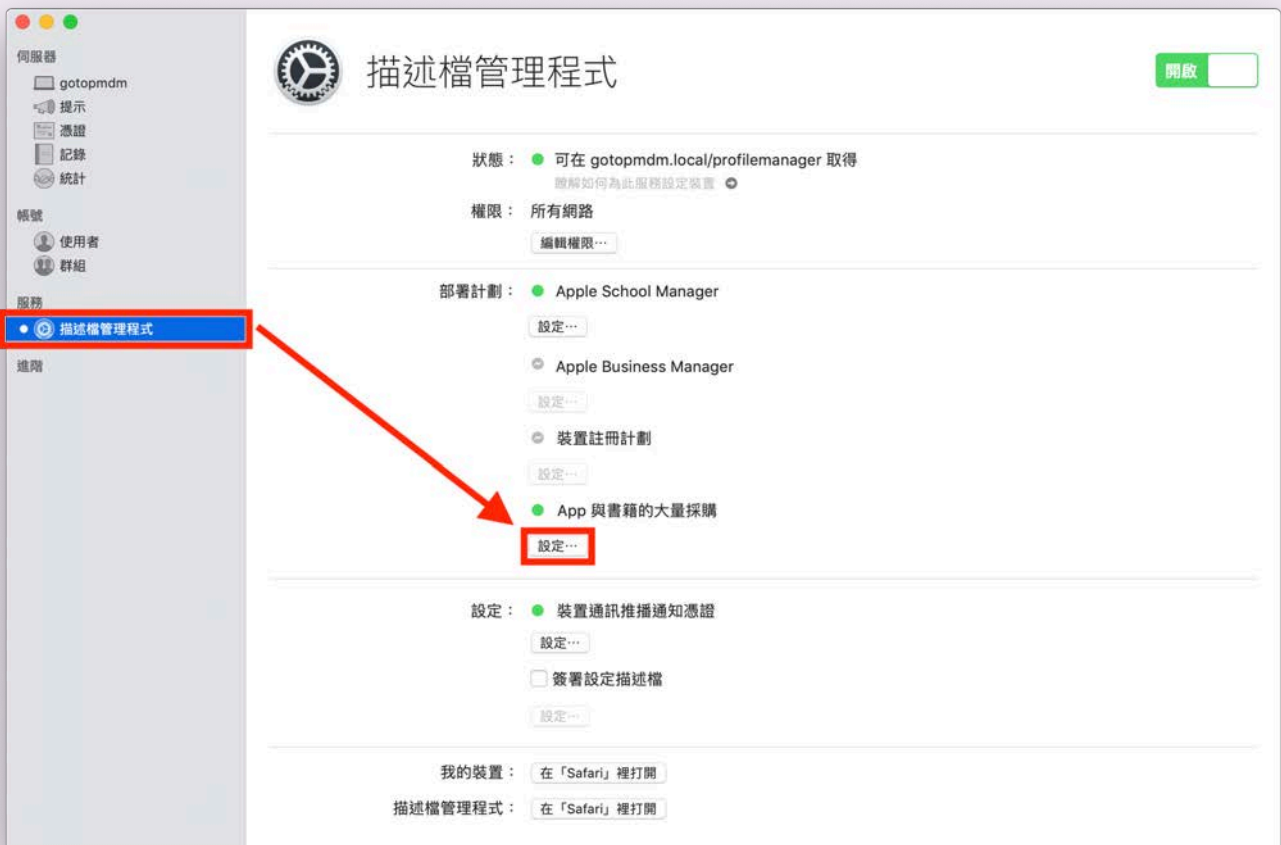


10.將代號檔案上傳進去後，便會看到代號到期日會立即更新。



三、App 與書籍的大量採購，期限是一年，更新方式如下：

1. 點擊左側「描述檔管理程式」，選擇ASM下方的「設定…」



2. 接著會開啟大量採購的視窗，其中會顯示代號到期日，按下方的「替換代號…」按鈕。



3.接著視窗會自動切換到需要放入代號檔案的視窗，這邊我們先擱置著等待。

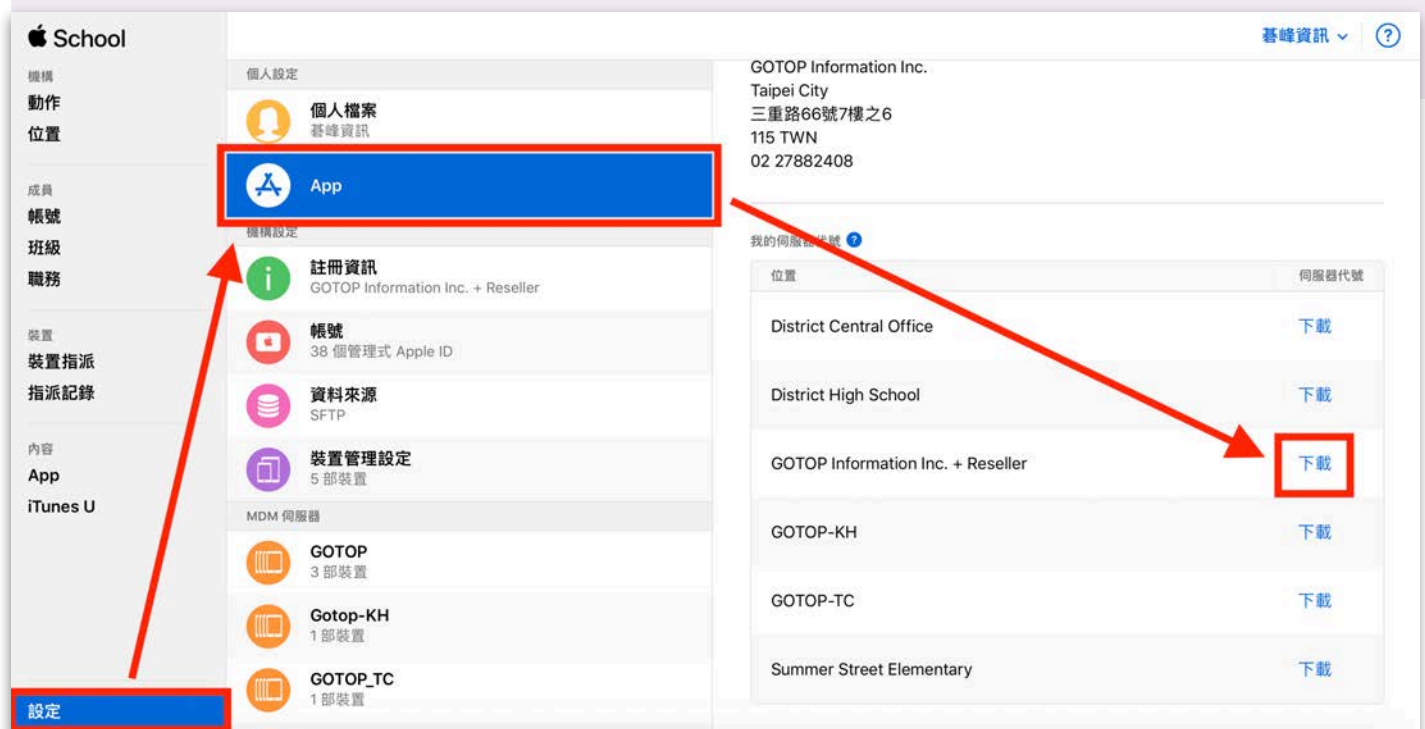


4.開啟ASM的網頁，網址為

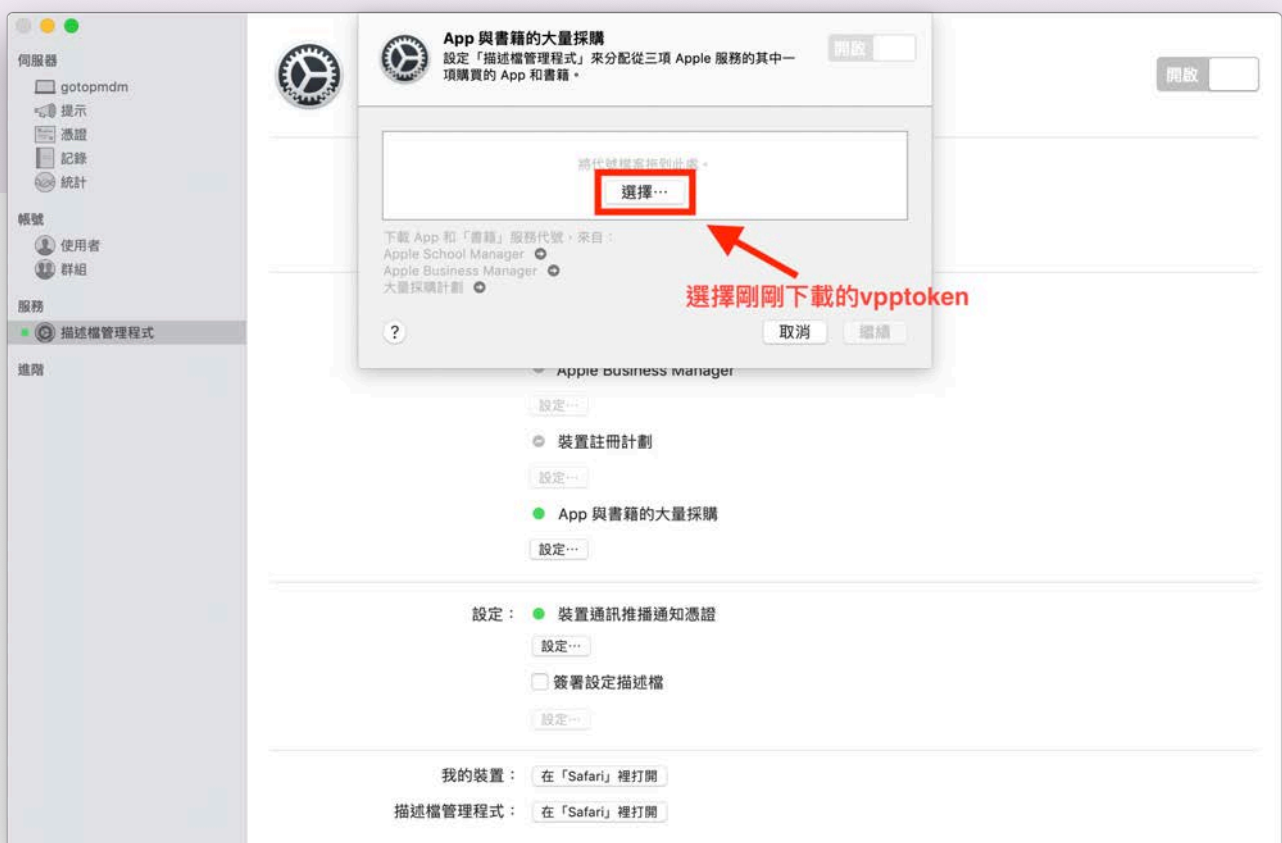
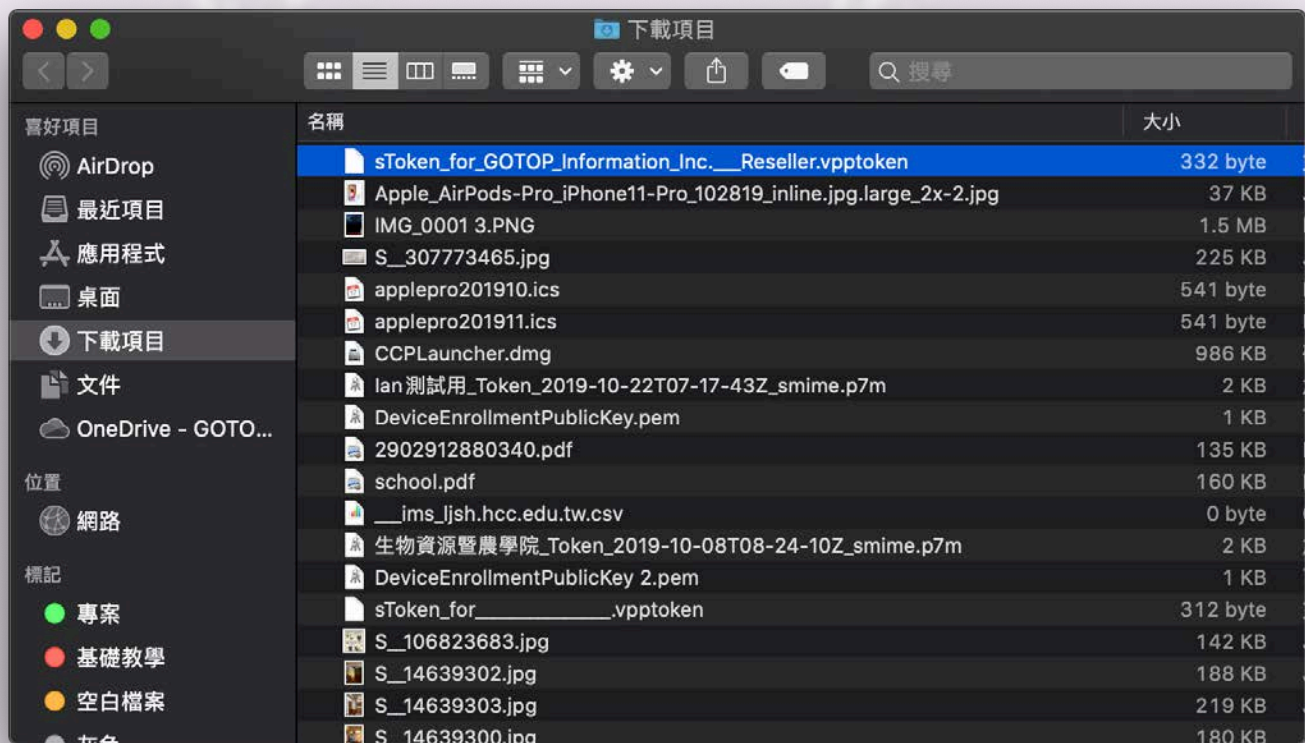
<https://school.apple.com>

點選左下角的「設定」>「App」>右下方的「下載」

(圖片中為測試頁面，請下載屬於自己機構的伺服器代號。)



7. 下載來的代號預設會存放在「下載項目」中。
下載的代號檔名為.vpptoken副檔名的檔案。



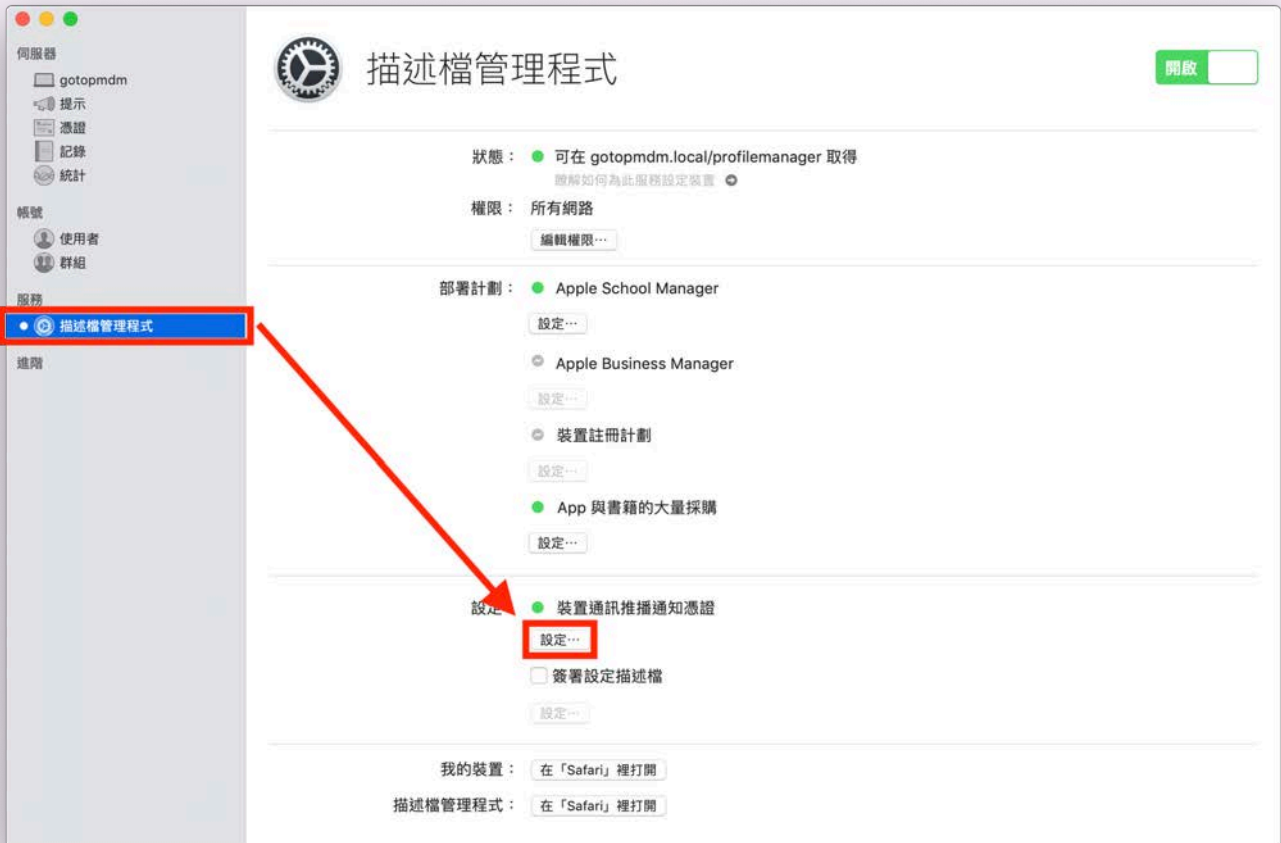
8.回到剛剛擱置的Server.app介面，將剛剛下載的大量採購代號上傳進去。

9.將代號檔案上傳進去後，便會看到代號到期日會立即更新。



四、裝置通訊推播通知憑證，期限是一年，更新方式如下：

1. 點擊左側「描述檔管理程式」，選擇裝置通訊推播通知憑證下方的「設定」



2. 接著按「更新…」並輸入ASM的Apple ID，最後按下「更新憑證」。
便完成到期日的更新。

