

管考系統帳號申請手冊

數位發展部資通安全署

中華民國112年1月

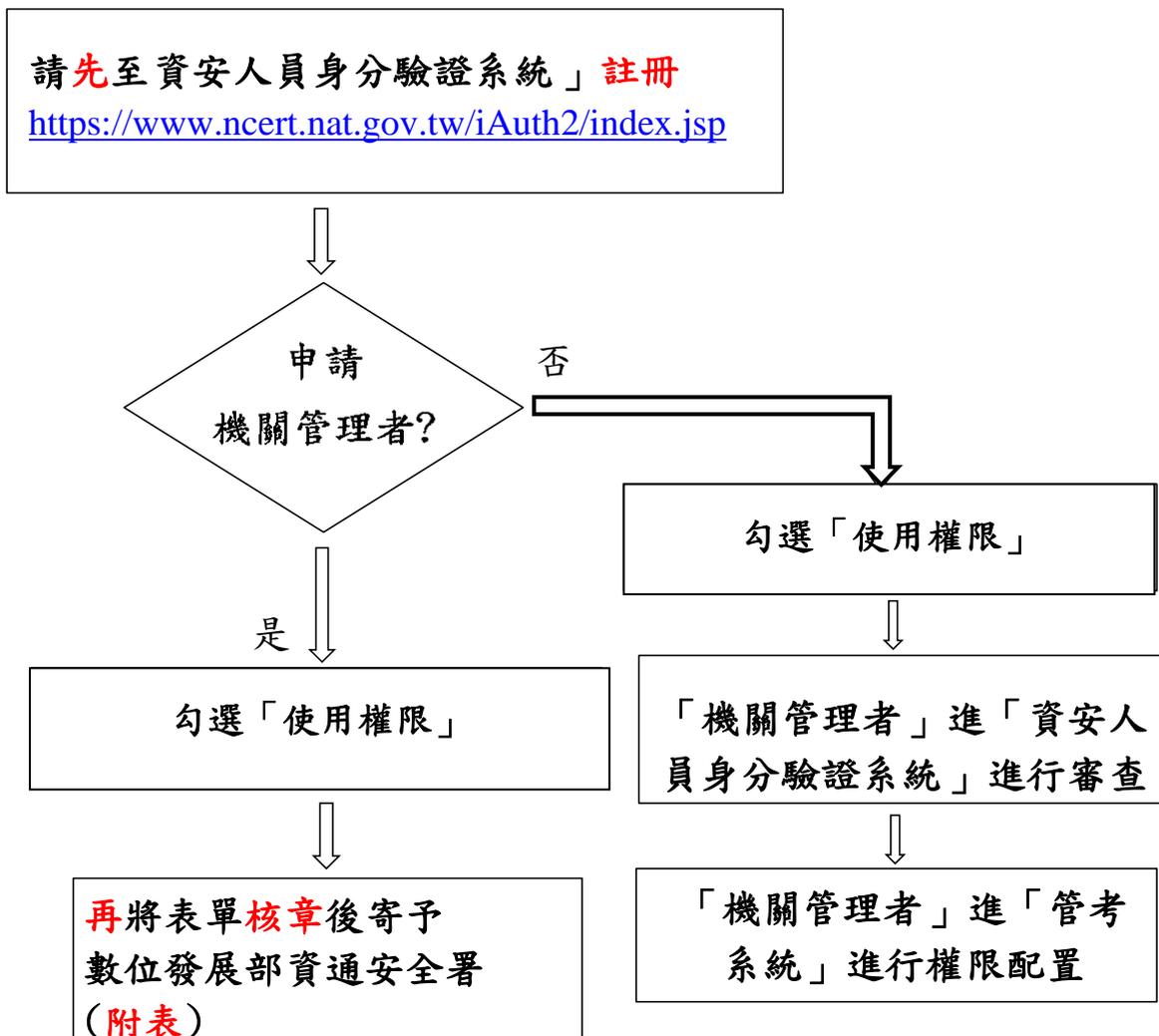
目 次

一、帳號申請(「機關管理者」、「一般使用者」).....	1
(一) 申請流程	1
(二)申請步驟	2
二、 申請機關管理者	8
三、 機關管理者審查一般權限使用者帳號.....	9

一、帳號申請(「機關管理者」、「一般使用者」)

註：若機關尚無機關管理者，請先申請機關管理者

(一) 申請流程



(二)申請步驟

step 1. 連結「資安人員身分驗證系統」網址

(<https://www.ncert.nat.gov.tw/iAuth2/index.jsp>)，登入畫面，如下圖：

step 2. 填寫機關代號類型，請選 OID 並填入(請至物件識別碼中心網站

<https://oid.nat.gov.tw/OIDWeb/>，在政府機關／單位物件識別碼下查詢，如為學校請選組織及團體按下  查詢)。

step 3. 進入「新增帳號」頁面，請填入申請人基本資料，包含「真實姓名」、「公務信箱」、「手機號碼」進行驗證，如下圖：



The screenshot shows a registration form with the following fields and annotations:

- OTP身分驗證:** 系統將根據聯絡資料,發送一次性密碼,以驗證您的身分
- 機關代號類型:** OID/統一編號/其他
- 機關代號:** 2.16.886.101.20003.20082 (Annotated: 「機關代號」及「機關名稱」會自動帶出)
- 機關名稱:** 數位發展部 (Annotated: 「機關代號」及「機關名稱」會自動帶出)
- 姓名* (中文或是英文組成):** 填入個人姓名, 不可填機關名稱 (Annotated: 填入個人姓名, 不可填機關名稱)
- 電子郵件信箱* (請使用公務信箱, 勿使用私人信箱):** 填入電子郵件 (Annotated: 填入電子郵件)
- 手機號碼*:** 填入手機號碼 (Annotated: 填入手機號碼)
- 驗證:** 我不是機器人 (Annotated: 勾選我不是機器人)
- reCAPTCHA:** 隱私權 - 條款
- 說明:** 按下確認後,系統將立即發送OTP至您填寫的電子郵件信箱及手機號碼,以進行後續驗證。 (Annotated: 按驗證進入下一步)
- 驗證按鈕:** 驗證

step 4. 進行雙因子 OTP 驗證，請填入「信箱驗證碼」和「手機驗證碼」，按下「確認」，則可進入帳號權限申請頁面，如下圖：



已分別發送驗證碼至您的電子郵件信箱及手機
請輸入驗證碼:
(兩組驗證碼不相同, 驗證碼將於20分鐘後失效)

信箱驗證碼: [到信箱收驗證碼](#)

手機驗證碼: [到手機收驗證碼](#)

[確認](#) 按確認進入下一步

step 5. 進入「系統帳號權限申請」頁面，首先找到「管考系統」項目；
「機關管理者」與「使用權限」請擇一勾選權限後按「下一步」，
如下圖：



請選擇欲申請的系統自由權限。(若您選擇與現況別有異資安聯絡人，系統將自動帶入已有權限)
 您目前可審核的權限總數為0位，則必須優先申請權限後，上限為2位

資安責任等級為O、E級之機關，請於申請資格列於重點服務系統(VANS)清單後服務選擇：VansService@nccst.nat.gov.tw，謝謝

系統名稱	系統權限	備註
國家資通安全情報通報系統	<input type="checkbox"/> 傳統管理員 <input type="checkbox"/> 通訊管理員 <input type="checkbox"/> 稽查管理員	該權限用於審核機關內資安人員權限異動之申請，僅開放公務機關資安人員勾選。 -通訊管理員：負責通訊系統權限之管理。 -稽查管理員：負責稽查系統權限之管理。例如：控管府、國庫現金會簿、行政院、立法院、司法部、監察院、考試院，及前項機關之直屬機關；直轄市、縣(市)政府，直轄市、縣(市)議會。
	一般權限(目前可審核的傳統管理員共2位): <input type="checkbox"/> 資安聯絡人 <input type="checkbox"/> 資訊主管	該權限用於通報登錄使用，僅開放公務機關資安人員勾選。 -資安聯絡人：負責資安事件通報聯繫窗口與處理，由機關自行指派。 -資訊主管：負責資安事件管理與指導，由單位主管或適當人員兼任。 -資通安全專：負責推動及監督機關內資通安全相關事務，由機關資深資訊管理或適當人員兼任。
	審核權限(目前可審核的傳統管理員共2位): <input type="checkbox"/> 資安審核人	該權限用於審核所屬公務機關之資安事件通報，僅開放公務機關勾選。 -資安審核人：負責審核所屬公務機關之事件通報與協助，由機關自行指派。
管帶系統 <input type="checkbox"/> 機關管理員 (目前可審核的管帶總數2位): <input type="checkbox"/> 使用權限(含：管理權權限與一般權限)	用於審核機關內人員之異動申請。 可執行該系統相關服務功能	機關管理者為 0 時，請勾選機關管理者 各機關若管理權限已達上限 2 名時，請先選使用權限
資通安全重點服務系統	<input type="checkbox"/> 機關管理員	用於審核機關內人員之異動申請。
	(目前可審核的管帶總數2位): <input type="checkbox"/> 一般權限	可執行該系統相關服務功能
資安治理成熟度評估系統	<input type="checkbox"/> 機關管理員	用於審核機關內人員之異動申請。
	(目前可審核的管帶總數2位): <input type="checkbox"/> 一般權限	可執行該系統相關服務功能
NCERT	<input type="checkbox"/> 傳統管理員	用於審核機關內人員之異動申請。
	(目前可審核的管帶總數1位): <input type="checkbox"/> NCERT資安聯絡人	可執行該系統相關服務功能

若已有帳號但無管考系統權限者，可至系統權限設定畫面在個別系統角色權限，於管考系統一般權限，按「申請權限」，如下圖：

申請系統	申請權限	權限狀態	申請異動
管考系統	一般權限	尚未申請	<input type="button" value="申請權限"/>
政府機關資安弱點通報機制	一般權限	尚未申請	<input type="button" value="申請權限"/>
資安現況調查系統	一般權限	審核通過	<input type="button" value="申請刪除權限"/>
政府機關資安治理成熟度自評系統	一般權限	尚未申請	<input type="button" value="申請權限"/>

請勾選

step 6. 最後，填寫帳號申請資料，並點選「送出申請」，如下圖：



請填寫申請資料 *為必填

帳號*(英文大小寫、數字,且長度為6~30之間)

密碼*至少12碼，需包含且只能為大、小寫字母及數字

再次確認密碼*

姓名* (中文或是英文組成)

系統會自動帶出「姓名」、「電子電子郵件*郵件」、「手機號碼」

手機號碼*

職稱*

部門名稱

地址*

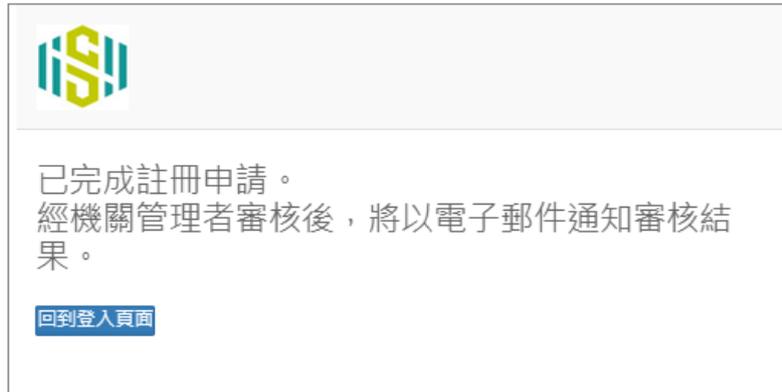
公司電話*

分機

傳真

點選「送出申請」完成帳號申請程序，等待審核

step 7. 申請表單送出後，審核結果會以所留之電子郵件通知，如下圖：



- (1) 申請「機關管理者」時，審核者為「數位發展部資通安全署」，請至管考系統 (<https://spm.nat.gov.tw/>) 下載附表-個別機關管理者帳號申請(異動)單.xlsx，向「數位發展部資通安全署」蕭伊伶 (Email: spm@acs.gov.tw) 提出申請。
- (2) 申請「一般權限」時，審核者為貴機關「機關管理者」，若要查詢該機關的「機關管理者」，請至「個人帳號管理」下的「機關各系統管理者列表」查詢，如下圖：

資安人員身分驗證系統

asd0001 個人帳號管理 / 機關各系統管理者列表

機關各系統管理者列表				
機關名稱	系統名稱	權限	帳號	姓名
行政院	國家資通安全通報應變網站	通報機關管理者	as000011	王
院	國家資通安全通報應變網站	審核機關管理者	ar	徐
院	國家資通安全通報應變網站	審核機關管理者	at	王
院	國家資通安全通報應變網站	通報機關管理者	at00000	徐

二、申請機關管理者

如已經先至資安人員身分驗證系統完成申請(詳一、帳號申請)，請至管考系統 (<https://spm.nat.gov.tw/>) 下載附表一個別機關管理者帳號申請(異動)單，以電子郵件向數位發展部資通安全署蕭伊伶 (Email: spm@acs.gov.tw) 申請機關管理者。

三、機關管理者審查一般權限使用者帳號

step 1. 請「機關管理者」登入「資安人員身分驗證系統」

(<https://www.ncert.nat.gov.tw/iAuth2/index.jsp>)，登入畫面，如下圖：

資安人員身分驗證系統

申請帳號

NCCST

個人帳號(忘記帳號?)

填入個人帳號

密碼

填入密碼

勾選我不是機器人
我不是機器人

reCAPTCHA
隱私權 · 條款

點選「帳號登入」

帳號登入 忘記密碼

step 2. 點選「機關管理人員」之展開按鈕【<】，如下圖：

資安人員身分驗證系統

個人帳號管理 / 權限異動申請

機關人員管理 <

個人帳號管理 <

管理權限列表

適用系統名稱

權限項目

權限狀態

申請異動

點選左方功能列表「機關管理人員」的下拉選擇

適用系統名稱	權限項目	權限狀態	申請異動
國家資通安全通報應變網站		尚未申請	申請權限
管考系統		已有權限	
政府機關資安關點通報機制		尚未申請	申請權限
資安現況調查系統		已有權限	
政府機關資安治理成熟度自評系統		已有權限	

step 3. 點選「待審核列表」，會看到待審核帳號清冊，請逐筆點選「審查詳細資訊」，進行該帳號審查工作，如下圖：



step 4. 進入「審查詳細資訊」後，查閱使用者申請資料；最後，點選「接受申請」時，即完成「一般權限」使用者帳號之審核，如下圖：

