

 **2026 數位校園 · 智慧學習**

驅動未來教育的智能引擎

Google AI Pro操作指南

新北三民高中 張瓊云

說明

使用期限

2026/04/01 - 2027/03/31

容量與存取規範

- 總容量：10GB
- 建議僅使用 Google AI Pro 功能
- 雲端硬碟僅供存放資料

登入建議

為了最佳體驗，建議使用 Chrome 設定檔登入。



條款和隱私權

個人隱私權和企業對話資料均安全無虞

貴機構 (新北市政府教資科) 已與 Google 簽訂協議，您在機構內使用 Gemini 的行為皆須遵循該協議。您的 Gemini 對話不會用於訓練 Google 的生成式機器學習模型。請注意，[Gemini 活動記錄](#) 目前無法關閉。

不用了，謝謝

使用 Gemini

使用三大核心規範（必讀）

01

嚴守資訊安

不可輸入**全**任何機密個資（如身分證號、詳細輔導紀錄）。企業版保證對話資料絕對不會用於訓練 Google 模型。

02

標示透明化

生成文件須註明：「由新北市 Gemini Education 輔助生成」。圖片不可移除 AI 標誌（北極星符號），落實素養。

03

動態帳戶調

唯一 **整** 為「使用率」。若每週登入不到 1 次，局端將收回重配。嚴禁多人共用帳號。

系統紀錄與教育防護機制

維度	個人免費版 (gmail.com)	本專案企業版 (gsuite.ntpc)
控制權	使用者可自行手動刪除	系統強制保留, 無法手動刪除
期限	依使用者設定	局端設定最低標準「3個月」
核心目的	個人隱私優先	教育現場爭議追溯與學生安全 防護

接下來的課程從基本開始



1. 如何開啟「gsuite.ntpc.edu.tw」帳戶



2. 認識教育版的Pro帳戶-應用程式中的雙子星



3. AI中"@"的運用



4. 從一個主題開始應用各種工具



5. 彈性課程：Gem或程式碼轉貼html

3 種啟動

Gemini 方式

1

傳統網頁搜尋或加入書籤

2

Workspace 九宮格應用程式選單(可拖曳調整位置)

3

網址列快速呼叫: 直接在 Chrome 網址列輸入 @gemini 加上問題, 即可快速跳轉產生解答

補充 @ai模式



搜尋內容 AI 化：

非傳統生成式 AI，而是將搜尋結果進行智能轉化



自動統整報告：

自動歸納各項搜尋結果，直接產出重點摘要報告



大幅節省時間：

免去逐一瀏覽網頁的疲累，快速掌握主題全貌



必學操作心法

多工處理心法

(開多分頁)

AI 生成(特別是研究報告與影片)需要時間, 強烈建議老師養成「同時開啟 3 到 4 個分頁」的習慣, 一個分頁生簡報、一個生圖、一個寫教案, 同步進行以提升效率。

轉存 Word 格式秘訣

Gemini 生成的預設文件為 Google Docs。若需使用 Word, 必須先匯出成 Google 文件, 再從文件中點選「檔案 -> 下載 -> Microsoft Word」, 切勿直接從 PDF 複製文字貼上, 以免產生大小寫或格式跑位問題

亮點功能

防侵權查證 (G 標誌)

系統會自動比對 **Google 搜尋** 與 **Google 學術搜尋**

- 綠色反白：網路有雷同文字 (具侵權疑慮, 須加註引用)。
- 橘色反白：可能為幻覺錯誤 (需人工查核)。
- 無色彩：資訊不足, 無法評估陳述的可信度, 或是陳述並非用於回答事實資訊。

查證回覆內容

朗讀

匯出到文件

在 Gmail 建立草稿

回報法律問題

模型：Thinking

小撇步：如果覺得某個回覆內容很可疑，但選單裡沒有「查證回覆內容」，可以直接對它說：「**請針對這段話進行 Google 搜尋查證**」，Gemini 也會手動幫您搜尋相關來源！

亮點功能

RAG (參考資料)

將參考資料拿進來，藉此來「標準化生成的效果」，避免 AI 漫無目的地憑空發揮

- **一鍵匯入雲端文件**：取代傳統複製貼上，直接從對話框載入 Google 文件作為 AI 參考教材。
- **「@雲端硬碟」自動閱讀**：直接下達指令讓 AI 自動找檔，並轉化為重點摘要或 FAQ，全程免手動開檔。

亮點功能

簡報生成

下指令時，建議第一句直接打「生成一份簡報」，再補充對象與風格，避免給予過多前置角色設定導致 AI 混亂。

- **結合指定教材 (RAG)**: 直接匯入雲端文件作為參考，讓簡報生成更精準、標準化
- **多開分頁多工處理**: 同時間開啟多個分頁(生簡報、生圖、寫腳本)，善用運算等待時間
- **北極星一鍵換風 (Pro專屬)**: 直接在簡報畫面點擊「北極星符號」，對單張投影片下指令修改風格(如: 波西米亞風格)，免退回重新生成

投影播放

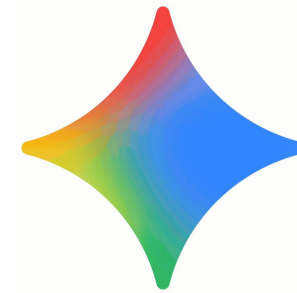
共用



亮點功能

無縫連動的工作生態系

Gemini



@Google Calendar

上傳實體照片(如:開會通知單、罐頭保存期限), AI 瞬間讀取資訊並自動建檔至行事曆。

@Gmail

輸入指令, 秒速精準彙整信箱中長年累積的特定主題信件。

@Google Drive

讓 AI 直接閱讀雲端硬碟內的龐大計畫文件, 並自動產出對應的FAQ 問答集。

Google AI Pro 專屬

1. 專屬的「排定的動作」(自動化小幫手)
2. 建立短影音功能(影片生成)
3. 深度內建於 Google Workspace 生態系(北極星圖示)
4. 每日使用額度大幅提升(100次 vs 10次以內)
5. 企業級資安防護(資料 絕對不作為 AI 訓練)
6. NotebookLM 專案數量上限翻倍


1. 專屬的「排定的動作」



❌ 免費版帳號

完全沒有這個功能選項

✅ Pro 帳號：AI 自動化秘書

 設定每天固定時間 (例如早上 7 點半或下午 3 點 40 分)



收集並彙整全球最新的雙語教學新聞



自動提報今天的行事曆行程

2. 建立短影音功能 (影片生成)

- ✖ 免費版帳號無法生成影片
- ▶ Pro 帳號具備「建立影片」的功能，只要輸入文字腳本或參考資料，AI 就能幫你生成帶有配樂的 8 秒鐘短影音
- 🕒 次數限制：這項 Pro 專屬功能一天最多可生成 3 次

輸入文字腳本...

AI 生成中...



8 秒鐘短影音

3. 深度內建於 Google Workspace 生態系

無縫整合的 AI 體驗

- Pro 帳號會將 AI 權限直接「內嵌」到所有的 Google 應用程式中（如 Gmail、Google 簡報、試算表等），你會在這些軟體畫面中直接看到「北極星圖示」



實務應用場景

Google 簡報：一鍵風格轉換

直接點擊北極星圖示，要求 AI「把這張投影片的內容設計為**漫威風格**」或「改為**鬼滅之刃風**」，即時生成創意設計。

Gmail：智慧信件處理

直接呼叫 AI 幫忙讀取特定信件並自動辨識日期與事項，建立行事曆行程。

4. 每日使用額度大幅提升

- 免費版的進階模型使用次數非常受限（會彈性調整，但一天通常不超過 10 到 14 次）
- Pro 帳號每天擁有 高達 100 次 的進階模型使用扣打，可以滿足重度使用者的需求



免費版

10 到 14 次/天

進階模型使用次數非常受限
(會彈性調整)



Pro 帳號

高達 100 次/天

擁有高達 100 次的進階模型使用扣打，
可以滿足重度使用者的需求

5. 企業級資安防護



一般免費版 (gmail.com)

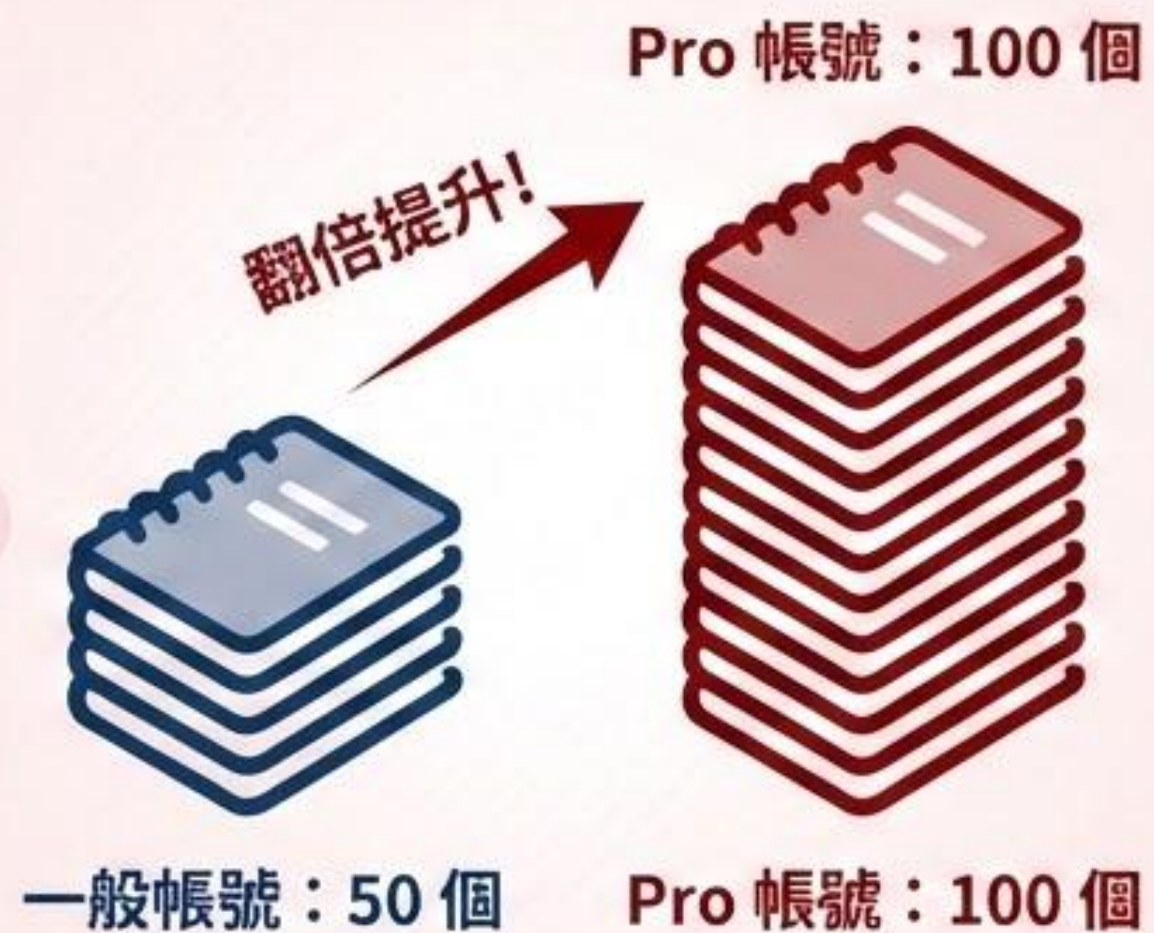
帳號輸入的文字、上傳的資料仍會被 Google 回收作為 AI 訓練之用



教育版 Pro 帳號

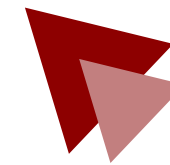
等同於業界每月收費8000 多元的企業版等級，系統保證使用者上傳的機密資料與對話，絕對不會被拿去進行 AI 訓練，可安心處理校務或學生的非去識別化資料

6. NotebookLM 專案數量上限翻倍



- Pro 帳號可建立的專案數量上限從 50 個翻倍至 100 個。
- 文章表現與生成效果都會更好。

THANK YOU





THANK YOU