

# 新北市 110 年度 9 期電腦教室暨資訊相關設備採購案 建置調查表

學校名稱				
所屬區域		學校地址		
送貨及裝機聯絡人(一)				
姓名		聯絡電話		傳真
		手機		E-mail
職稱	<input type="checkbox"/> 資訊組長 <input type="checkbox"/> 設備組長 <input type="checkbox"/> 總務主任 <input type="checkbox"/> 教務主任 <input type="checkbox"/> 其他_____			
送貨及裝機聯絡人(二)				
姓名		聯絡電話		傳真
		手機		E-mail
職稱	<input type="checkbox"/> 資訊組長 <input type="checkbox"/> 設備組長 <input type="checkbox"/> 總務主任 <input type="checkbox"/> 教務主任 <input type="checkbox"/> 其他_____			
安裝建置地點調查				
1. 本次採購案送貨地點：包含大樓名稱、樓層與 <b>教室編號</b> 。例如：西華樓 1-3 樓, 101				
大樓名稱：	樓層：	樓，	<b>教室編號：</b>	是否有設置電梯？ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
大樓名稱：	樓層：	樓，	<b>教室編號：</b>	是否有設置電梯？ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
大樓名稱：	樓層：	樓，	<b>教室編號：</b>	是否有設置電梯？ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
大樓名稱：	樓層：	樓，	<b>教室編號：</b>	是否有設置電梯？ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
2. 本次採購案電腦汰換後卸下擺設地點，為那一棟大樓？第幾層？				
大樓名稱：	樓層：	樓，	是否有設置電梯？ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無；	<input type="checkbox"/> 原電腦教室
3. 本次採購案電腦設備安裝可否於星期例假日裝機？ <input type="checkbox"/> 是、 <input type="checkbox"/> 否				
4. 本次採購案設備安裝完成後所遺留下的紙箱是否需要回收處理？				
<input type="checkbox"/> 是，請派員協助回收。 <input type="checkbox"/> 否，本校自行回收處理。				
5. 七期電腦教室採購案所配發之之群準教學廣播系統：請提供該安裝的電腦教室電腦數量及使用螢幕型號(有幾款就填幾款)，以利線材備料。				
<input type="checkbox"/> 電腦數量：				
<input type="checkbox"/> 使用螢幕型號(有幾款就填幾款)及數量：				
_____				
<input type="checkbox"/> 設定調查(每間教室皆要提供)：教室名稱_____				
IP 區段 _____、(伺服器 IP)_____				
閘道_____、DNS_____				

教學廣播系統選擇調查(八期電腦教室)

6. 本次採購案 貴校是否有分配到八期電腦教室教學廣播系統暨電腦管理  
是，繼續下面題目(1)~(2)，否，直接跳到 7.

(1)請選擇交貨安裝之產品：(2 選 1)

1.  信業 SCMS 資訊教室管理系統 或

2.  群準 EVO Class II、EVO Cloud V5.0

3. 設定調查(每間教室皆要提供)：教室名稱\_\_\_\_\_

IP 區段 \_\_\_\_\_、(伺服器 IP)\_\_\_\_\_

閘道\_\_\_\_\_、DNS\_\_\_\_\_

(2)請提供該安裝的電腦教室電腦數量及使用螢幕型號(有幾款就填幾款)，以利線材備料

電腦數量：

使用螢幕型號(有幾款就填幾款)及數量：

其他

7. 本次採購案是否有其他須配合事項?

請詳述：

本表請於逐級核章後，**111年1月20日前**傳真至：02-26964908 或

e-mail 至：miin.hou.sue@acer.com (蘇敏慧小姐 收)

承辦人：

主任：

校長：